INSUR:IT

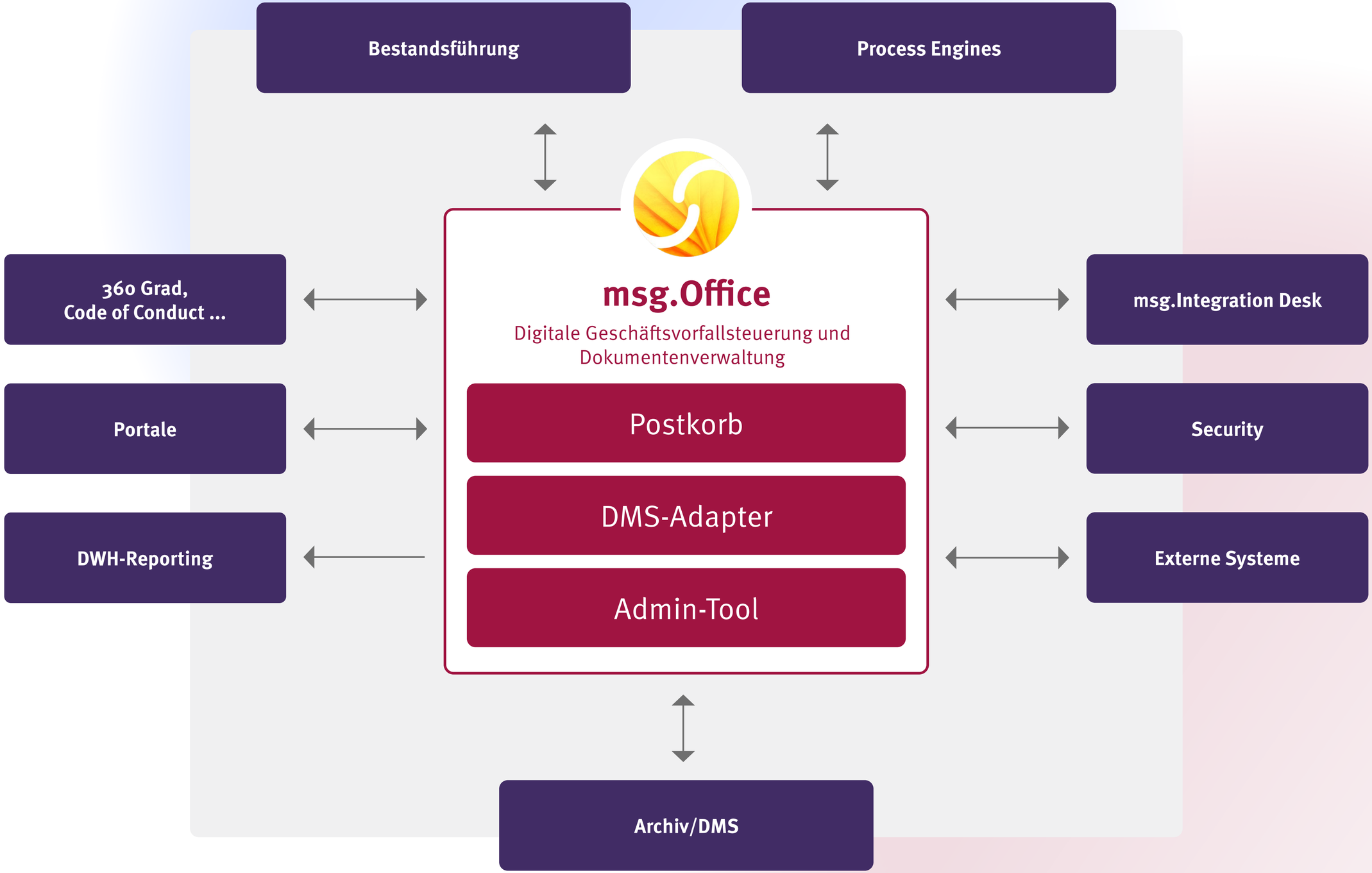
.msg

msg.Office

Postkorblösung zur automatisierten Geschäftsvorfall-
steuerung und Dokumentenverwaltung

Postkorblösung zur automatisierten Geschäfts-vorfallsteuerung und Dokumentenverwaltung

Stellen Sie sich vor, Ihr Kunde schickt Ihnen per Post ein wichtiges Dokument: Der Brief landet zunächst in der Poststelle und wird von dort weitergeleitet – allerdings an den falschen Kundenmitarbeiter. Dieser wiederum gibt deshalb den Brief an die Poststelle zurück. Erst nach mehreren Tagen hat der tatsächlich zuständige Kundenmitarbeiter das Schreiben auf dem Tisch. Durch die verspätete Zustellung kann eine wichtige Frist nicht eingehalten werden und es entstehen weitere Kosten. Solche teuren und zeitraubenden Vorgänge lassen sich mit msg.Office vermeiden.


Bestandsführung
Process Engines
360 Grad,
Code of Conduct ...
Portale
DWH-Reporting
msg.Office
Digitale Geschäftsvorfallsteuerung und Dokumentenverwaltung
Postkorb
DMS-Adapter
Admin-Tool
msg.Integration Desk
Security
Externe Systeme
Archiv/DMS

Manuellen Aufwand minimieren

Digitale Vorgangsbearbeitung

msg.Office ist eine Standardsoftware, mit der Geschäftsvorfälle und Dokumente vom Inputmanagement bis zur Archivierung gesteuert, bearbeitet und verwaltet werden können. Durch die Gestaltung der Abläufe und Benutzeroberflächen ist msg.Office auf die speziellen Anforderungen der Finanzdienstleistungs- und Versicherungsbranche zugeschnitten. Damit schaffen Sie die Grundlage für eine effiziente und digitale Vorgangsbearbeitung. Aktenberge und Papierchaos gehören der Vergangenheit an. Mit Hilfe eines digitalen Postkorbsystems wird der gesamte Posteingang strukturiert und transparent gestaltet.

Die eingegangenen Dokumente werden mit kundenindividuellen Metadaten, wie zum Beispiel Vertrags-, Kunden- oder Schadennummer, indiziert, um die Dokumente damit eindeutig zuzuordnen und elektronisch an den jeweiligen Empfänger / Kundenmitarbeiter senden zu können. Dabei bilden definierte Regelwerke des Kunden die Basis für die zielgerichtete Verteilung.

Automatisierte Geschäftsvorfallsteuerung

msg.Office ermöglicht es, digitalisierte Dokumente in elektronischen Akten wie Kunden-, Vertrags- oder Vermittlerakten direkt zu bearbeiten. Damit können Kundenmitarbeiter schnell auf die für sie relevanten Daten zugreifen und sich einen vollständigen Überblick über alle Unterlagen verschaffen. Mit auf den Kunden zugeschnittenen Suchparametern können so Vorgänge und Dokumente schnell und einfach gefunden werden. Welcher Kundenmitarbeiter was und wann bearbeiten muss oder darf, wird über eine integrierte Vorgangssteuerung geregelt. Sie fordert Kundenmitarbeiter zur Bearbeitung von Aufgaben auf, stellt die dafür benötigten Informationen zur Verfügung und überwacht vorgegebene Termine.

Prozessautomatisierung

msg.Office kann in Verbindung mit verschiedenen Dokumentenmanagement-Systemen (DMS) genutzt werden. Die Anwendung bietet zudem zahlreiche REST-Webservices, um andere IT-Systeme an- oder einzubinden. Die Qualität von msg.Office beruht auf unserer langjährigen Erfahrung bei der Automatisierung von Arbeitsabläufen und der Einführung von Dokumentenmanagement-Systemen. Die Lösung minimiert den manuellen Aufwand und setzt erhebliche Kapazitäten frei für wettbewerbsrelevante Aufgaben.

Die wichtigsten Leistungen im Überblick:

Postkorb

- Kundenindividuelle Vergabe von Feld-Attributierungen und Parametern
- Automatische Vergabe von Schlagworten (Index-Werten)
- Regelbasierte Verteilung an zuständige Einzel- oder Gruppenempfänger
- Darstellung der digitalisierten Dokumente im Postkorb des Empfängers oder in einem Gruppenpostkorb
- Strukturierung, Priorisierung und digitale Verwaltung von Dokumenten

Vorgangssteuerung

- Steuerung und Überwachung von Geschäftsvorfällen
- Terminverwaltung und -überwachung
- Steuerung von Berechtigungen und Zugriffen
- Information über laufende, abgeschlossene und neue Geschäftsvorfälle
- Manuelle Verteilungsmöglichkeiten von Geschäftsvorfällen

Aktensichten

- Frei definierbare elektronische Akten mit bedarfsgerechtem Zuschnitt von Strukturen

Archiv-Zugriff

- Schneller und direkter Zugriff auf Dokumente und Akten
- Gezielte Suche nach frei festlegbaren Kriterien
- Schutz vor unberechtigtem Datenzugriff durch Vergabe von Benutzerrechten

Ihre Vorteile im Überblick

- Schneller Einsatz durch ein standardisiertes, praxisbewährtes Vorgehensmodell
- Durch die Gestaltung der Abläufe und Benutzeroberflächen ist das System direkt auf Finanzdienstleistungs- und Versicherungsunternehmen zugeschnitten
- Geschäftsvorfälle werden über vorliegende Ereignisse und individuelle Berechtigungen gesteuert
- Einfache und intuitive Bedienbarkeit durch kundenindividuelle Konfigurationen
- Optionale Einbindung gängiger Business-Process-Engines zur Unterstützung in der Hellverarbeitung
- Die optionale Integration eines Dokumentmanagement-Systems erlaubt einen Ad-hoc-Zugriff auf alle Dokumente und Akten über parametrisierbare Ordnungskriterien
- Durch die offene und modular aufgebaute Architektur vorhandener REST-Webservices können beliebige IT-Systeme in die Geschäftsfallbearbeitung eingegliedert werden
- Ein innovatives Datenmodell gewährleistet die effiziente Ausführung aller Funktionen auch bei hohem Transaktionsvolumen
- Historisierung zur lückenlosen Dokumentation der Geschäftsprozesse

Referenzkunden (Auszug)

aegon

Canada Life™
Frischer Wind. Klare Flüsse. Feste Wurzeln.

card complete

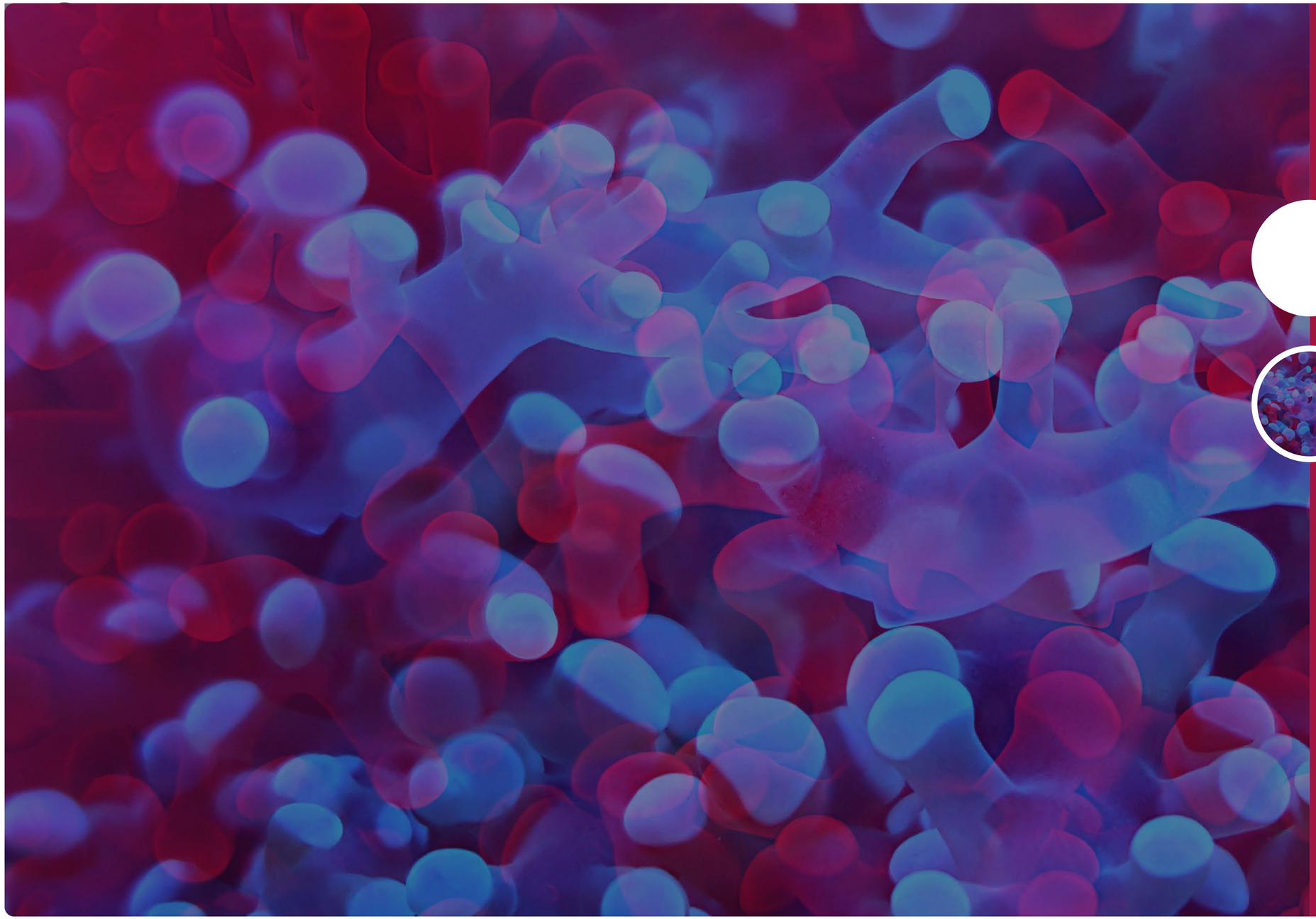
FrendeForsikring

IGS

Prudential

VHV VERSICHERUNGEN

VIRIDIUM GRUPPE



INSUR:IT
a brand of msg life and msg nexinsure

msg life ag | Humboldtstraße 35
70771 Leinfelden-Echterdingen
Telefon: +49 711 94958-0
E-Mail: contact@msg-life.com
www.msg-insurit.com